

TR-/AMR-Aftalen

Indgået mellem
Øhavets Lærerkreds & Skole og Uddannelse,
Svendborg Kommune



Aftale om valg af tillidsrepræsentanter (TR), forhandlings-TR og suppleant for (TR) på matrikelskoler (Fravigelse af Rammeaftalen) samt aftale om tid til TR for ansatte på folkeskoleområdet i Svendborg Kommune.

Med hjemmel i *Rammeaftale om medindflydelse og medbestemmelse* – kapitel 3, § 17 aftaler Øhavets Lærerkreds og Svendborg Kommune at fravige følgende bestemmelser:

§ 13. Valg af suppleant (stedfortræder) og § 10, stk. 2 valg af flere tillidsrepræsentanter pr. overenskomstgruppe samt valg af forhandlings-TR. Fravigelserne er gældende på skoler, der er placeret på flere matrikler.

Desuden aftaler parterne tid til TR i forbindelse med hvervets udførelse med hjemmel i *Rammeaftale om medindflydelse og medbestemmelse. Bilag 5. Protokollat vedrørende vilkår for (fælles)tillidsrepræsentanternes tidsanvendelse i forbindelse med hvervets udførelse.*

Øvrige vilkår følger Rammeaftalens bestemmelser, herunder også øvrige forhold i §§ 10 og 13 samt bilag 5. Der sker ingen ændringer i forhold til Svendborg Kommunes lokale MED-aftale med tilhørende bilag.

Aftalen omfatter fastlæggelse af tid til tillidsrepræsentanter ansat på folkeskoleområdet og er indgået mellem Øhavets Lærerkreds og Svendborg Kommune i henhold til *"Overenskomst for lærere m.fl. i folkeskolen og ved specialundervisning for voksne."/ "Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne"/ Svendborgaftalen af 29 januar 2021.*

Aftalen er indgået i marts måned 2021 i forbindelse med overgangen til Svendborgaftalen af 29. januar 2021.

Valg af TR og forhandlings-TR på matrikelskoler

På matrikelskoler vælges der én TR på hver afdeling.

Undtaget er Centerafdelingen på Tåsingeskolen og Svendborg Hældagsskole, der følger valget som på øvrige skoler/arbejdspladser.

Undtaget er Stokkebækskolen som trematrikelskole. Der vælges én TR på afdeling Gudme og én TR for afdelingerne Gudbjerg og Hesselager.

Der vælges én forhandlings-TR for hver materielskole. Forhandlings-TR vælges blandt de valgte tillidsrepræsentanter.

Valgprocedure fremgår af bilag nr. 0. Valgpjece (udarbejdet af Øhavets Lærerkreds).

Valg af suppleant for TR (på materielskoler)

Suppleant/suppleanter vælges blandt de valgte TR'er. Dette betyder, at de valgte tillidsrepræsentanter er suppleanter for hinanden.

Øvrige forhold for en suppleant følger Rammeaftalens bestemmelser.
Valgprocedure fremgår af bilag nr. O. Valgpjece (udarbejdet af Øhavets Lærerkreds).

Formålet med TR-aftalen er at:

- give tillidsrepræsentanter de nødvendige rammer og vilkår, som sikrer en fortsættelse af det gode samarbejde mellem tillidsrepræsentanter og ledere på skolerne i Svendborg.
- sikre, at TR har tiden til at yde deres kollegaer bistand i form af rådgivning, sparring og vejledning, og at TR i sit daglige arbejde på skolen, i samarbejde med ledelse og AMR, kan medvirke til at højne den professionelle kapital på skolen.
- sikre, at TR kan deltage aktivt i forbindelse med implementeringen af *"Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne"* - *Lokalaftale om arbejdstid for lærerne i Svendborg Kommune*.
- sikre, at TR har tiden til deltagelse i og forberedelse af møder indkaldt af den faglige organisation Øhavets Lærerkreds/DLF.
- sikre, at TR i samarbejde med ledelse og AMR kan medvirke til at højne den professionelle kapital på skolen.
- sikre, at TR har tiden til møder i MED-udvalg og TRIO samt møder med lærerne vedr. skoleårets planlægning i henhold til *"Svendborgaftale af 29. januar 2021"*
- sikre, at TR har tiden til forberedelse og deltagelse i aftale- og lovgivningsbestemt uddannelse.
- sikre, at TR har mulighed for løbende at holde sig faglig ajour i forhold til overenskomster, aftaler, lovændringer, bekendtgørelser m.m.

TR-opgaven er kompleks og krævende – lederen på den enkelte skole skal derfor i den udstrækning, det er muligt, hvert år tage det fornødne hensyn til TR, når skolens samlede opgaveportefølje bliver fordelt mellem skolens medarbejdere.

Skolerne følger i øvrigt Rammeaftalens vilkår med blandt andet at stille materialer, hjælpemidler og lokalitet til rådighed for TR.

Fordeling og afsat tid til opgaven:

Skolerne inddeles i 3 grupper; store skoler, mellemstore skoler og små skoler. Der skelnes mellem én matrikelskoler og flermatrikelskoler.

Matrikelskoler

Forhandlings-TR på matrikelskoler reduceres årligt forlods med 25 nettoarbejdstimer. De resterende nettoarbejdstimer fordeles mellem TR i forhold til ansatte lærere på de enkelte matrikler.

Dog er minimumstimetallet for en TR 60 timer. På Stokkebækskolen får den TR, der varetager hvervet for to matrikler minimum 2 x 60 timer.

Tabel 1

Antal ansatte på overenskomsten	Tid fordelt til énmatrskole	Tid fordelt til flermatrskoler
Små skoler	220 timer Byhave, Thurø, Vestre, Vestermark, Centerafdelingen, CSV, Heldagsskolen	
Mellemstore skoler	260 timer Rantzausminde, Skårup, Tved	320 timer Stokkebæk, Issø
Store skoler	280 timer	360 timer Nymark, Tåsinge, Ørkild

Ovenstående dækker ikke tiden til forberedelse og deltagelse i aftale- og lovgivningsbestemt uddannelse.

Tiden til tillidsrepræsentanten medfører reduktion i nettoarbejdstiden jf. § 3 i Svendborgaftalen af 29. januar 2021.

Der henvises ligeledes til § 22 Medarbejderrepræsentanter i Svendborgaftalen af 29. januar 2021.

Aftale om vilkår for arbejdsmiljørepræsentanter på folkeskoleområdet i Svendborg Kommune:

AMR reduceres årligt med minimum 60 nettoarbejdstimer.

Ovenstående dækker ikke tiden til forberedelse og deltagelse i aftale- og lovgivningsbestemt uddannelse.

Ikrafttrædelse og opsigelse:

Aftalen træder i kraft den 1. august 2021. Senest ændret den 5. december 2024.

Aftalen kan ændres ved enighed mellem parterne.

Aftalen kan opsiges af begge parter med 3 måneders varsel til den 31. juli.

Svendborg den

8.5.2025



Lone Clemmensen

Kredsformand Øhavets Lærerkreds



Kathrine Vestergaard Hyttel

Skole- og Uddannelseschef
Svendborg Kommune