

Referat af styrelsesmødet den 12.5.2025

Referent: Thomas

Ordstyrer: Mette

Mødeleder: Lone

Til stede: Mette Skovgaard Andersen, Lone Clemmensen, Susanne Mortensen, Steen Agersø, Gitte Storm Henriksen og (Thomas Bjørn Henriksen)

Kl.	Punkter	Ansvarlig
8.00	1. Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt
8.03	2. Godkendelse af referat fra d.	----
8.05	3. Opfølgning på igangværende arbejdet med: Frikøbsfordeling	Der blev besluttet at fortsætte med samme fordeling som i skoleåret 24-25. Der skal dog kigges på Gittes frikøbs timer i forhold til at møder i HMU er lagt på mandage
	4. Kredskontoret - Revision af kontorhåndbog. Udskydes til d. 2. juni. - Gennemgang af abonnementer. Udskydes til d. 2. juni. - Personsager og medlemshenvendelser. Udskydes til d. 2. juni. - Næste års kalender. Udskydes til d. 2. juni. Skal vi undersøge evt. foredrag med Dorte Birkmose til alle lærere som arrangement? Vi kunne evt. have hende til Åbent medlemskursus! Dorte er psykolog og forfatter og alle TR, AMR og ledere mødte hende på den store fælles arbejdsmiljødag i Svendborg kommune onsdag d.30. april. Hun var meget dygtig og havde gode og præcise budskaber. På Tåsinge skolen har lærerne hørt et af hendes foredrag og var også begejstret. Evaluering af 1.maj	- Meddelt - Meddelt - Meddelt - Meddelt - Styrelsen besluttede at arbejde på at få Dorte Birkemose som foredragsholder på et medlemsarrangement (EVT. åbent medlemskursus). Lone og Mette undersøger mulighederne. - Efter evaluering af 1. maj arrangementet besluttede

	Vi var 14 voksne og 4 børn, vi skal gentænke arrangementet, det er for høj en pris i forhold til antal.	styrelsen at fastholde at afholde arrangementet på kredsens med øl og pølser i gården, evt. underholdende eller faglige indslag planlægges senere.
	5. TR/AMR-arbejdet Evaluering af TR-kursusdag. Referat: Det var en god dag, hvor der var god aktiv deltagelse fra TR, og programmet blev godt varieret. Oven i var vi heldige med vejret. Punkter til kommende TR - møde mandag d.2. juni: - At være TR for ikke-medlemmer, hvordan håndterer vi det? - Skrivelse til timelønnede er det en mulighed? (Ønsker fra TR på TR-kursusdagen) - Thomas mangler lidt i forhold til rekruttering og fastholdelse fra kursusdagen.) - Skoleplaner - Erfaringsudveksling - Folkeskolens kvalitetsløft. Erfaringsudveksling - Svendborg: nyt vedr. it-system i forhold til; meddeles bog, årsplaner og ugebrev Dagsorden til AMR mandag d. 19. maj	• Styrelsen evaluerede TR-kursusdagen. Flg. punkter blev besluttet til TR-mødet d. 2. juni: • I forhold til rekruttering og fastholdelse gennemgås flg. modduller fra kursusmaterialet, (1-1 samtalen), (udvalgte dele af de modduller der ligger under overskriften "systematisk arbejde med organisering") • Skoleplaner. Erfaringsudveksling (hvor er skolerne nået til?) • Kvalitetsløft af folkeskolen (status) • Årsplaner, orientering om forpligtelser. Dagsorden for AMR-mødet. • Revision af ordensbekendtgørelsen. • Arbejde med arbejdsmiljøforbedringer, hvordan (erfaringsudveksling) • Årshjul • Årlig arbejdsmiljødrøftelse • Risikovurderinger
	8. Skolepolitisk arbejde	• Styrelsen vil arbejde med at følge op på de tiltag, der er sat i søen de sidste par år.

	9. Særlige medlemsgrupper	-----
	10. Det forpligtende kredssamarbejde, alle områder. Pædagogisk-udvalg. Lone kan kun deltage i et møde. Er der en anden der kan deltage i de to øvrige møder? (Odense) Planlægning af internatet for de fynske kredse d. 4. – 5. september på Sixtus.	• Mette deltager i pædpolfo møderne. • Flg. emner blev vendt. -AI og skærme i det digitale miljø -Frisættelse af lærere, der tager sit rum tilbage, f.eks. i forhold til forældre. -Kommunevalg, velfærd og økonomi. TR-videreuddannelse.
	11. Overenskomst/arbejdstid/-kommunerne • Orienter om "Glostrup" OK 26-mødet • Praktikaftale- løn og tid den centrale aftale.	• Mette og Susanne orienterede om organisering og indhold af mødet. Noget af det, der var blevet diskuteret, var sundhedsforsikringer. • Styrelsen vendte emnet meget kort.
	12. Kommunikation • Nyhedsbrev. Hvem skriver hvad? • Susanne • Gitte • Thomas • Mette • Lone • Steen	• Ny tildelingsmodel samt placering af 4. klasser • Fælles AMR-møde. • Blå bog "Læreraftalerne" • - • Et fælles indlæg i forhold til årsplaner og ugeplaner. • Bevilling af ressourceklasse.
	13. Regnskab og budget Indkøb af nye computere. Pris 58.000 kr.	• Lone orienterede om indkøb af nye computere.
10.50	14. Punkter til næste møde	• Info om høstfest

		• Overenskomst mellem PKD og SAKS. • Se punkt 4.
10.55	15. Eventuelt	• Punktet blev afholdt.

Computer:

Mellem model uden numerisk tastatur

HP EliteBook 6 G1a Notebook - 14" - AMD Ryzen 7 - 7250U - 32 GB RAM - 512 GB SSD - Pan Nordic

Pris: 9.471,00

27" Skærm med indbygget dockingstation

HP E27U G5 Computer Monitor 68.6 Cm (27") 2560 X 1440 Pixels

Pris: 2.148,75

Varenr: 6N6F2AA